



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*

Seminario conclusivo
Unità formativa n. 6
La qualità dei PdM
per una pianificazione strategica
dell'ambito XXI Rimini Sud
A che punto siamo?

Istituto Alberghiero Savioli Riccione, 7 settembre 2017

Le finalità dell'UNITA' FORMATIVA

3) Favorire conoscenza reciproca e comunità territoriale per scambio di buone pratiche di e per il miglioramento

1) *Realizzare una fotografia a livello di ambiti territoriali dei processi attivati dalle scuole*



2) *Creare un core group di docenti esperti nell'analisi dei documenti prodotti dalle scuole (osservatori e componenti NIV)*

4) **Avviare processi di disseminazione e formazione "a cascata" sul territorio regionale (ambiti territoriali)**

LA «GRANDE ROMAGNA»

FORMAZIONE DI DUE DOCENTI PER OGNI NIV

NELL'AMBITO DELLA RICERCA REGIONALE USR/INVALSI/INDIRE:

▶ **GIORNATA IN PRESENZA** :la qualità dei piani di miglioramento per una pianificazione strategica di:

- ▶ Ambito XXII RIMINI SUD - 27 aprile I.P.S.S.A.R. «SAVIOLI»
- ▶ Ambito XXI RIMINI NORD - 28 aprile I.P.S.S.A.R. «S.P. MALATESTA»
- ▶ Ambito VII FORLI'- 2 maggio I.P.S.S.A.R. «ARTUSI»
- ▶ Ambito VIII CESENA - 4 maggio IIS «DA VINCI» CESENATICO
- ▶ Ambiti RAVENNA e LUGO - 8 maggio

▶ **LABORATORI NELLE SCUOLE TRA MAGGIO E SETTEMBRE PER TUTTI I NIV** per monitorare coerenza RAV-PTOF-PDM
GIORNATA DI RESTITUZIONE a SETTEMBRE:

- ▶ Rimini Sud il 7 presso l'Ist alberghiero Savioli Riccione;
- ▶ Rimini Nord il 12 presso l'I.C. Fermi di Viserba;
- ▶ Cesena il 13 presso l'IIS Pascal di Cesena;
- ▶ Forlì il 26 presso il Liceo Scientifico Calboli di Forlì.

Il progetto 66 e la ricerca-azione

L'Unità formativa si fonda sulla ricerca azione regionale e in particolare il

Laboratorio n. 1 fatto il 27 aprile scorso:
presentazione della griglia elaborata da Michela Freddano per le esercitazioni NIV per arrivare a definire

*Quale format per il PDM:
INDIRE/MIUR o SCUOLE?*

La griglia di osservazione per le giornate di formazione NIV

- 1. Condividere una fotografia dello stato dell'arte di RAV-PdM nell'ambito territoriale di riferimento**
- 2. Focalizzare sulla utilità di progettazione unitaria di PTOF-RAV-PdM come strumenti integrati e strategici**
- 3. Focalizzare sulla qualità di priorità e obiettivi di processo del RAV**
- 4. Focalizzare sulla completezza e fattibilità del PdM ("qualità" del PdM)**

**A CHE PUNTO SIAMO
Rispetto alle 4 finalità
dell'U.F.?**

- 1) Realizzare una fotografia a livello di ambiti territoriali dei processi attivati dalle scuole
- 2) Creare un core group di docenti esperti nell'analisi dei documenti prodotti dalle scuole (osservatori e componenti NIV)
- 3) Favorire conoscenza reciproca e comunità territoriale per scambio di buone pratiche di e x il miglioramento
- 4) Avviare processi di disseminazione e formazione "a cascata" sul territorio regionale (ambiti territoriali)



NELL'A.S. 17/18: COSA AVVERRA'?

P.T.O.F....



elaborato dalle scuole in riferimento al triennio 2015/16, 2016/17 e 2017/2018 (entro il **31 ottobre 2017** riallineamento rispetto al triennio 2016/17- 2017/18-2018/19).

RAV...



Eventuale aggiornamento entro giugno 2018?

P.D.M....



Probabilmente entro quest'anno scolastico il MIUR effettuerà un monitoraggio su alcuni passaggi essenziali e significativi per comprendere come le scuole, nella loro autonomia, stanno operando per promuovere il miglioramento. I dati verranno diffusi e permetteranno ad ogni scuola di confrontarsi con le scelte altrui.



**Riallineamento della
sequenza triennale
RAV - PTOF - PDM
in attesa di una nuova
direttiva ministeriale
nella logica della
RENDICONTAZIONE SOCIALE
(ANNO SCOLASTICO 2018/2019)**

Quattro mosse vincenti

GLI OBIETTIVI DI PROCESSO IN RELAZIONE ALLE PRIORITA' STRATEGICHE

- ▶ 1a - Rivedere priorità e traguardi ed esaminare la pertinenza degli obiettivi di processo individuati rispetto alle priorità

Tabella 1 - Relazione tra obiettivi di processo e priorità strategiche

(Elencare gli obiettivi di processo come indicati nella sezione 5 del RAV e barrare le colonne 1 e/o 2 per indicare l'attinenza di ciascuno a una o entrambe le priorità)

Area di processo	Obiettivi di processo	E' connesso alle priorità...	
		1	2
Curricolo, progettazione e valutazione	1		
	2		
	3		
	4		
Ambiente di apprendimento	1		
	2		
	3		
	4		

QUATTRO MOSSE VINCENTI

CHI FA COSA?

- ▶ 2- Decidere e pianificare le azioni da compiere anche in riferimento agli obiettivi comma 7 legge 107
- ▶ 3 - Risorse umane interne ed esterne, strumentali, tempistiche, dettaglio delle attività

Tabella 6 - Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria
Dirigente scolastico				
Docenti				
Personale ATA				
Altre figure				

QUATTRO MOSSE VINCENTI

MONITORAGGIO E CONSIDERAZIONI CRITICHE RISPETTO AI RISULTATI

- ▶ 4- Pianificare da subito tempi e modalità di monitoraggio in itinere e finali

Tabella 3 - Risultati attesi e monitoraggio

(Nella colonna "indicatori di monitoraggio" esprimere un elemento su cui basare il controllo periodico del processo in atto. L'indicatore dovrebbe essere un valore misurabile o comunque accertabile in modo univoco)

	Obiettivo di processo in via di attuazione	Risultati attesi	Indicatori di monitoraggio	Modalità di rilevazione
1				
2				
3				
4				
5				
6				

Tabella 10 - La valutazione in itinere dei traguardi legati agli ESITI

Priorità 1

Traguardo dalla sezione 5 del RAV	Data rilevazione	Indicatori scelti	Risultati attesi	Risultati riscontrati	Differenza	Considerazioni critiche e proposte di integrazione e/o modifica

Articolazione della griglia di analisi per i seminari di formazione NIV

- Analisi della Sez. 5 del RAV
 - Quali priorità
 - Valutazione dell'individuazione delle priorità e della definizione dei traguardi
 - Quali obiettivi di processo
 - Valutazione della descrizione degli obiettivi di processo e di come questi contribuiscono al raggiungimento delle priorità

segue

- Analisi del PdM
 - Tipo di PdM (MIUR/INDIRE/RETI O SCUOLE)
 - Coerenza del PdM con traguardi e obiettivi dell'Autovalutazione e del PTOF
 - Quali attività di miglioramento
 - Pianificazione
 - Attuazione
 - Rendicontazione
 - Fattibilità
 - Partecipazione degli *stakeholder*

Tipologia di indicatori e livello di difficoltà

- **Descrittivi** es. le priorità scelte dalla scuola
- **Interpretativi** es. il tipo di obiettivi di processo
- **Di merito** es. la coerenza tra i
documenti della scuola
la fattibilità, la trasparenza

UNITA' FORMATIVA x NIV

COSA FARE A SCUOLA?

Nel periodo maggio/settembre 2017 i due componenti del NIV avranno a disposizione:

3 ore per lo studio individuale

SITO MIUR sul SNV

SITO USR per l'Emilia Romagna e sito UAT RN

Consigliata la lettura della nota Palumbo

prot. 2182 del 28 febbraio 2017 e prot. 7904 del 1° settembre 2015 e note ivi citate

Materiale da produrre:
MANUALE/VADEMECUM

UNITA' FORMATIVA x NIV

COSA FARE A SCUOLA?

Nel periodo maggio/settembre 2017 i due componenti del NIV avranno a disposizione:

10 ore per ricerca - azione

Sperimentazione all'interno di ciascuna scuola dei NIV dell'analisi della coerenza del PdM, definizione di eventuali adeguamenti rispetto agli indicatori di qualità evidenziati nel corso e/o alle nuove evidenze risultanti dall'aggiornamento del RAV, che è in corso.

Materiale da restituire: relazione documentata

UNITA' FORMATIVA x NIV COSA RESTITUIRE A SETTEMBRE?

Settembre 2017 incontro in presenza

Relazione con documentazione delle attività svolte di studio e ricerca (3 ore) , contenente la testimonianza di eventuali esperienze significative di aggiornamento del PdM, effettuate alla luce degli strumenti acquisiti nell'unità formativa (10 ore).

Grazie per l'attenzione!

migliori@g.istruzioneer.it