



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*

*Ufficio III – Diritto allo studio. Europa e scuola.
Tecnologie per la didattica. Istruzione non statale*

Ai Dirigenti delle istituzioni scolastiche statali
dell'Emilia-Romagna

Ai Dirigenti degli Uffici di ambito territoriale
dell'Emilia-Romagna

Oggetto: Rilevazione dati docenti in periodo di formazione e di prova a.s. 2017/2018 e avvio delle attività formative.

I. Rilevazione dei docenti da ammettere alla formazione

Al fine di definire il quadro complessivo dei fabbisogni formativi e per avviare tempestivamente le attività per i docenti in periodo di formazione e prova, questo Ufficio Scolastico Regionale intende raccogliere i dati dei docenti a vario titolo tenuti allo svolgimento del periodo di formazione e di prova nel corrente anno scolastico 2017/2018.

Attraverso apposito monitoraggio, predisposto a mezzo sistema "Checkpoint", si chiede ai Dirigenti Scolastici delle scuole statali dell'Emilia-Romagna, ai sensi dell'art.2 del Decreto Ministeriale 27 ottobre 2015, n. 850, di inserire i dati relativi a:

- a) docenti **neoassunti** per l'a.s. 2017/2018, **al primo anno di servizio** con incarico a tempo indeterminato, a qualunque titolo conferito e che aspirino alla conferma in ruolo;
- b) docenti per i quali sia stato disposto il **passaggio di ruolo** per l'a.s.2017/2018;
- c) docenti neoassunti nell'a.s. 2016/2017 o in anni scolastici precedenti per i quali sia stata richiesta la **proroga** del periodo di formazione e prova.
Si precisa che, come previsto dall'art. 2, comma 1, lettera b, del citato Decreto, il periodo di formazione e prova comporta la partecipazione alle connesse attività di formazione, da realizzare interamente anche se già parzialmente svolte negli anni precedenti;
- d) docenti neoassunti nell'a.s.2016/17 che hanno conseguito un **giudizio sfavorevole** del periodo di formazione e prova e pertanto tenuti alla **ripetizione** dello stesso;
- e) docenti neoassunti nell'a.s. 2015/16 che hanno conseguito un **giudizio sfavorevole** del periodo di formazione e prova e che, nell'a.s.2016/2017, hanno ottenuto la **proroga** del secondo periodo di formazione e prova.

Dirigente: Chiara Brescianini

Responsabile del procedimento: Roberta Musolesi Tel. 051/3785271

e-mail: musolesi@g.istruzioneer.it

Via de' Castagnoli, 1 – 40126 – **BOLOGNA** - Tel: 051/37851

e-mail: direzione-emiliaromagna@istruzione.it pec: drer@postacert.istruzione.it Sito web: www.istruzioneer.it



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna

*Ufficio III – Diritto allo studio. Europa e scuola.
Tecnologie per la didattica. Istruzione non statale*

Il completamento della rilevazione in oggetto prevede azioni in capo ai Dirigenti Scolastici delle scuole e ai Dirigenti degli Uffici di Ambito Territoriale:

1. le **istituzioni scolastiche statali dell'Emilia-Romagna** compileranno il modulo di rilevazione, attraverso "Checkpoint". Le funzioni saranno aperte **dal 13 ottobre al 25 ottobre 2017**.

Si evidenzia che non saranno accolte comunicazioni da parte delle scuole con modalità differenti da quelle sopra indicate. Si raccomanda, inoltre, la massima precisione da parte delle scuole nell'inserimento dei dati e l'attenta valutazione delle singole posizioni dei docenti al fine di pianificare in maniera ottimale le azioni di formazione. Relativamente all'individuazione dei docenti per i quali il Dirigente Scolastico abbia emesso un provvedimento motivato di ripetizione del periodo di formazione e di prova per giudizio sfavorevole e alla successiva verifica, affidata ad un dirigente tecnico, per l'assunzione di ogni utile elemento di valutazione dell'idoneità dei docenti stessi, seguirà apposita ulteriore rilevazione;

2. gli **Uffici di Ambito Territoriale** provvederanno, **dal 3 novembre al 10 novembre 2017**, attraverso il sistema *checkpoint* a:
 - scaricare i dati inseriti dalle scuole;
 - compilare il modulo "sintesi dati provinciali";
 - scaricare il modulo compilato e trasmetterlo all'indirizzo uff3@g.istruzioneer.it

I predetti aspetti operativi sono stati condivisi con i referenti della formazione, individuati dai Dirigenti degli Uffici di Ambito Territoriale, nell'incontro del 14 settembre u.s. (Rif. nota USR-ER 4 settembre 2017, prot. 16686). Ai predetti referenti per la formazione saranno fornite le credenziali di accesso al *checkpoint* per effettuare lo scarico dei dati inseriti dalle istituzioni scolastiche.

II. Materiali operativi

Come già sperimentato nel corso del passato anno scolastico, lo Staff regionale operante presso questo Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna, in ottica di collaborazione, ritiene opportuno sostenere le azioni delle scuole fornendo materiali operativi che possano costituire utili strumenti per la progettazione e la realizzazione delle azioni formative per i docenti in periodo di formazione e prova.

Al fine di favorire l'azione delle SS.LL., si forniscono di seguito link ai quali è possibile accedere per reperire eventuali utili materiali, di seguito elencati:

Dirigente: Chiara Brescianini

Responsabile del procedimento: Roberta Musolesi Tel. 051/3785271

e-mail: musolesi@g.istruzioneer.it

Via de' Castagnoli, 1 – 40126 – **BOLOGNA** - Tel: 051/37851

e-mail: direzione-emiliaromagna@istruzione.it pec: drer@postacert.istruzione.it Sito web: www.istruzioneer.it



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*

*Ufficio III – Diritto allo studio. Europa e scuola.
Tecnologie per la didattica. Istruzione non statale*

1. [patto per lo sviluppo professionale](#);
2. [griglia per l'osservazione del docente](#);
3. [attività di peer-to-peer](#);
4. [attività di tutoraggio](#);
5. [attestazione ore in presenza](#);
6. [decreti e relazione finale](#);
7. [bando e candidatura formatori](#);
8. [contributi video](#) realizzati nell'ambito del percorso di formazione rivolto ai tutor dei docenti neoassunti nel corso dell'anno scolastico 2016/2017.

Per l'implementazione degli strumenti disponibili è possibile inviare all'Ufficio scrivente eventuali modelli in uso nelle scuole (riferimento dott.ssa Roberta Musolesi, casella mail uff3@g.istruzioneeer.it).

Il Direttore Generale

Stefano Versari

[Firma sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.lgs. 39/1993]

Dirigente: Chiara Brescianini

Responsabile del procedimento: Roberta Musolesi Tel. 051/3785271

e-mail: musolesi@g.istruzioneeer.it

Via de' Castagnoli, 1 – 40126 – **BOLOGNA** - Tel: 051/37851

e-mail: direzione-emiliaromagna@istruzione.it pec: drer@postacert.istruzione.it Sito web: www.istruzioneeer.it