



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*

Ufficio VIII – Ambito territoriale di Modena

Alla cortese attenzione dei
Docenti in anno di formazione e prova delle
Istituzioni Statali di
ogni ordine e grado
tramite la sede di servizio

p.c.

Alla cortese attenzione dei
Dirigenti Scolastici delle
Istituzioni Statali di
ogni ordine e grado

OGGETTO: Anno di formazione e prova per i docenti neoassunti dell'a.s. 2017/2018.
Indicazioni operative per i laboratori formativi – Iscrizione ai laboratori.

Facendo seguito alla Nota UT prot. n. 83 dell'8 gennaio 2018, avente ad oggetto "Anno di formazione e prova per i docenti neoassunti a.s. 2017/2018. Indicazioni operative per i laboratori formativi – Recupero password", con la presente si comunica che da

venerdì 2 febbraio a giovedì 8 febbraio 2018

sarà possibile prenotare i laboratori formativi tramite il checkpoint dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna, reperibile al seguente link, seguendo le modalità spiegate nel file allegato:

<https://checkpoint.istruzioneer.it>

Si coglie l'occasione per ricordare che:

- le ore di laboratorio formativo da svolgere sono 12;
- è obbligatorio un laboratorio formativo relativo all'area tematica di "Educazione allo sviluppo sostenibile";
- i laboratori possono essere prenotati solo fra quelli organizzati per l'Ambito territoriale in cui ha sede l'Istituzione Scolastica presso la quale si presta servizio;
- i laboratori formativi devono essere scelti e frequentati in coerenza con l'ordine e il grado di servizio del docente neoassunto;
- l'iscrizione agli incontri è obbligatoria e deve essere fatta attraverso il checkpoint;
- la frequenza ai laboratori è a "numero chiuso", pertanto il laboratorio si chiuderà automaticamente al raggiungimento del numero massimo previsto;
- l'attestato di partecipazione per ogni laboratorio sarà inviato alle rispettive segreterie delle sedi di servizio entro il **31 maggio 2018**.

Si invia l'elenco dei laboratori attivati (Allegato 2).



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*

Ufficio VIII – Ambito territoriale di Modena

In caso di difficoltà tecniche, si dovrà segnalare il problema solo ed esclusivamente attraverso la compilazione del modulo on line dei “Contatti”, che si trova nella barra degli strumenti del Checkpoint, indicando:

- Nome e Cognome;
- Codice Fiscale;
- Indirizzo e-mail;
- Codice meccanografico dell’istituzione scolastica sede di servizio;
- Problema riscontrato.

Si consiglia di presentarsi ai laboratori formativi con un computer portatile o un tablet.

Si ringrazia per la fattiva collaborazione e si resta a disposizione per eventuali chiarimenti.

Distinti saluti.

LA DIRIGENTE
Silvia Menabue

Firma sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell’art. 3, c.2, D.Lgs n.39/1993

Allegati:

1. Prenotazione;
2. Elenco laboratori formativi.