



***Procedura on line per:
proporre un'offerta AD PERSONAM
di TIROCINIO CURRICULARE***

Ecco cosa fare PASSO PER PASSO - 1

- Accedere al servizio on line <https://aziende.unibo.it> tramite le proprie credenziali

UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

Aziende - Login

Accesso aziende/enti

Pagina di accesso per aziende ed enti esterni accreditati presso l'Ateneo

LOGIN DI ATENEO
DSA

Nome utente:

Password:

[Accedi](#)

Se ti sei già accreditato ma non ricordi username e/o password puoi utilizzare il [servizio di recupero credenziali online](#).

Se non sei ancora accreditato presso l'Ateneo, premi il bottone sottostante per compilare una richiesta di attivazione di una convenzione e ottenere le credenziali.

[Registrati](#)

unibo.it

©Copyright 2008 [build.1204 del 07/07/09 - Server: Joss3.unibo.it/10.0.0.31] - [Informativa sulla Privacy](#) - [Sistema di Identità di Ateneo](#)
ALMA MATER STUDIORUM - Università di Bologna - Via Zamboni, 33 - 40126 Bologna



Ecco cosa fare PASSO PER PASSO - 2

- Selezionare il bottone “nuova offerta di tirocinio”

The screenshot displays the Alma Mater Studiorum University of Bologna portal. The left sidebar contains navigation links: Home, Convenzioni (with sub-links for Dettaglio azienda/ente, Convenzioni, and Referenti), Tirocini (with sub-links for Offerte di tirocinio and Richieste), Amministrazione (with sub-link for Cambio password), and Esci. Below these is a 'Change language' section with flags for Italian and English. A red arrow points from the English flag to the 'Nuova offerta di tirocinio' button, which is circled in red. The main content area is titled 'Tirocini - Welcome' and 'Home page aziende/enti'. It includes a 'Dati azienda' section with fields for Ragione Sociale, Nazionalità, Partita Iva, and Codice Fiscale, and a 'Dettaglio' button. Below this is the 'Offerte di tirocinio pendenti' section, which contains the highlighted button and a table with columns: Id, Tipologia Di Tirocinio, Oggetto / Area D'inserimento, Data D'inizio Prevista, and Stato. At the bottom, there are sections for 'Richieste di tirocinio da accettare' and 'Richieste di autocandidatura pendenti', each with a table header.

Id	Tipologia Di Tirocinio	Oggetto / Area D'inserimento	Data D'inizio Prevista	Stato
----	------------------------	------------------------------	------------------------	-------

Id	Data/Ora Presentazione	Richiedente	Corso	Tipologia Di Tirocinio	Data D'inizio Prevista	Oggetto / Area D'inserimento
----	------------------------	-------------	-------	------------------------	------------------------	------------------------------



Ecco cosa fare PASSO PER PASSO - 3

- Selezionare il tipo di tirocinio che interessa (in questo caso: “tirocinio curriculare”)

ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

Home
Convenzioni
.. Dettaglio azienda/ente
.. Convenzioni
.. Referenti
Tirocini
.. Offerte di tirocinio
.. Richieste
Amministrazione
.. Cambio password
Esci
Change language
English

UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

Tirocini - Offerta di tirocinio

Tipologia

Convenzione*

Tipologia di tirocinio*

☐ Tirocinio formativo (legge Treu)
Tirocinio formativo (legge Treu): rivolto a laureandi e/o laureati che abbiano terminato gli studi da non più di diciotto mesi, finalizzato alla conoscenza diretta all'inserimento nel mondo del lavoro. E' uno strumento facoltativo che consente di realizzare una reale esperienza lavorativa (pur non costituendo un rapporto di lavoro) parallelamente o successivamente al periodo di studio.

☒ Tirocinio curriculare
Tirocinio curriculare: rivolto agli studenti, completa il percorso di studio per il conseguimento del diploma con attività formative pratiche.

Indietro Avanti

unibo.it

©Copyright 2008 [build.1204 del 07/07/09 - Server: Joss1.unibo.loc/10.0.0.11] - [Informativa sulla Privacy](#)- [Sistema di identità di Ateneo](#)
ALMA MATER STUDIORUM - Università di Bologna - Via Zamboni, 33 - 40126 Bologna

http://www.unibo.it/Portale/Privacy.htm

Internet 100%



Ecco cosa fare PASSO PER PASSO - 4

- Inserire i dati principali richiesti dall'applicativo (es. oggetto del tirocinio, area/settore di inserimento, etc...). I campi contrassegnati dall'asterisco sono obbligatori.

E' opportuno indicare anche la data di inizio prevista (indicativa).

The screenshot displays the 'Tirocini - Offerta di tirocinio' (Internships - Offer of internship) page on the University of Bologna's website. The page is divided into a left sidebar and a main content area. The sidebar contains navigation links for 'Home', 'Convenzioni' (with sub-links for 'Dettaglio azienda/ente', 'Convenzioni', and 'Referenti'), 'Tirocini' (with sub-links for 'Offerte di tirocinio', 'Richieste', and 'Amministratore'), 'Amministratore' (with a link for 'Cambio password'), and 'Esci'. There is also a 'Change language' section with a flag icon and the text 'English'. The main content area is titled 'Tirocini - Offerta di tirocinio' and features a breadcrumb trail: 'Tipologia' > 'Dati principali' > 'Altri dati' > 'Destinatari' > 'Conferma'. The 'Dati principali' section contains several form fields: 'Oggetto del tirocinio*' (text input), 'Area/settore di inserimento*' (text input), 'Obiettivi formativi del tirocinio*' (text area), 'Attività da svolgere in azienda*' (text area), 'Conoscenze teoriche e applicative, abilità trasversali (capacità organizzative, lavoro di gruppo, ecc) o obiettivi della classe di laurea' (text area), 'Numero di tirocinanti' (text input), 'Durata*' (text input with a 'Giorni' dropdown), 'Data d'inizio prevista' (text input with a calendar icon), 'Data di fine prevista' (text input with a calendar icon), 'Sede operativa del tirocinio' (text input), 'Nazione*' (dropdown menu showing 'ITALIA'), 'Provincia*' (dropdown menu), 'Comune*' (dropdown menu), 'Sono previsti rimborsi spese/borse di studio/premi' (radio buttons for 'Si' and 'No'), 'Data inizio pubblicazione*' (text input with a calendar icon), and 'Data di scadenza della pubblicazione*' (text input with a calendar icon). At the bottom of the form are two buttons: 'Indietro' (Back) and 'Avanti' (Next).



Ecco cosa fare PASSO PER PASSO - 5

- Compilare anche gli altri dati richiesti dall'applicativo. Anche in questo caso i campi contrassegnati dall'asterisco sono obbligatori.

Si segnala che, trattandosi di un'offerta ad personam, deve essere selezionato il campo "l'offerta è destinata esclusivamente a specifiche persone".

UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

Tirocini - Offerta di tirocinio

Tipologia | Dati principali | **Altri dati** | Destinatari | Conferma

Altri dati

Nome del tutor aziendale*

Cognome del tutor aziendale*

Email del tutor aziendale*

Lingua parlata nel tirocinio

Eventuali conoscenze linguistiche richieste

Eventuali conoscenze informatiche richieste

Note

Si richiede disponibilità al trasferimento all'estero

Si richiede disponibilità al trasferimento in Italia

Attualmente Occupato

L'offerta è destinata esclusivamente a specifiche persone ☒

I destinatari conoscono la lingua? ☐

Indietro Avanti

unibo.it

©Copyright 2008 [build.1219 del 17/07/09 - Server: Joss1.unibo.loc/10.0.0.11] - [Informativa sulla Privacy](#) - [Sistema di Identità di Ateneo](#)
ALMA MATER STUDIORUM - Università di Bologna - Via Zamboni, 33 - 40126 Bologna



Ecco cosa fare PASSO PER PASSO - 6

- Inserire il Codice Fiscale dello studente a cui l'offerta è destinata in modo esclusivo e selezionare il bottone "Aggiungi". In caso di offerta destinata in modo esclusivo a più di uno studente, ripetere l'operazione per ciascuno studente.

UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

Tirocini - Offerta di tirocinio

Tipologia • Dati principali • Altri dati • **Destinatari** • Conferma

Destinatari dell'offerta

In questa pagina è possibile scegliere una o più persone a cui l'offerta è destinata in modo esclusivo

Codice fiscale

Aggiungi

Codice Fiscale Cognome Nome

Indietro Avanti

unibo.it

©Copyright 2008 [build.1219 del 17/07/09 - Server: Joss1.unibo.it/10.0.0.11] - [Informativa sulla Privacy](#) - [Sistema di identità di Ateneo](#)
ALMA MATER STUDIORUM Università di Bologna Via Zamboni, 33 40126 Bologna



Ecco cosa fare PASSO PER PASSO – 7

- A questo punto comparirà una schermata che riassume tutti i dati relativi all'offerta di tirocinio. Salvando i dati, la richiesta sarà visibile agli operatori, che potranno approvarla e quindi renderla visibile al/i destinatario/i.

The screenshot displays a web application interface for managing internship offers. The left sidebar contains a 'Change language' button with a UK flag icon and the text 'English'. The main content area is divided into two sections: 'Dati principali' (Main Data) and 'Altri dati' (Other Data). The 'Dati principali' section includes fields for: Oggetto del tirocinio; Area/settore di inserimento; Obiettivi formativi del tirocinio; Attività da svolgere in azienda; Conoscenze teoriche e applicative, abilità trasversali (capacità organizzative, lavoro di gruppo, ecc) o obiettivi della classe di laurea; Numero di tirocinanti; Durata; Data d'inizio prevista; Data di fine prevista; Sede operativa del tirocinio; Nazione; Provincia; Comune; Sono previsti rimborsi spese/borse di studio/premi; Data inizio pubblicazione; and Data di scadenza della pubblicazione. The 'Altri dati' section includes fields for: Nome del tutor aziendale; Cognome del tutor aziendale; Email del tutor aziendale; Lingua parlata nel tirocinio; Eventuali conoscenze linguistiche richieste; Eventuali conoscenze informatiche richieste; Note; Si richiede disponibilità al trasferimento all'estero; Si richiede disponibilità al trasferimento in Italia; and Attualmente Occupato. At the bottom of the form are two buttons: 'Indietro' (Back) and 'Salva' (Save). The footer of the application shows the 'unibo.it' logo, copyright information (©Copyright 2008), and contact details for ALMA MATER STUDIUM - Università di Bologna.

unibo.it

©Copyright 2008 [build.1204 del 07/07/09 - Server: Joss1.unibo.loc/10.0.0.11] - [Informativa sulla Privacy](#)- [Sistema di identità di Ateneo](#)
ALMA MATER STUDIUM - Università di Bologna - Via Zamboni, 33 - 40126 Bologna

