



*Ministero dell'Istruzione,
dell'Università e della Ricerca*

*Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
- Direzione Generale -*

Ufficio XII - Ambito territoriale per la provincia di Modena

Via Rainusso, 70/80 - 41100 - **MODENA** Tel: 059/382800 - C.F. 80009830367

Indirizzo PEC : csamo@postacert.istruzione.it - E-mail: usp.mo@istruzione.it

Prot.n.7618

Modena, 22 agosto 2014

Alla cortese attenzione
dell' Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia Romagna
UFFICIO V

Alla cortese attenzione dei
Dirigenti degli Uffici per Ambito Territoriale
dell'Emilia-Romagna

Alla cortese attenzione dei
Dirigenti Scolastici delle
Scuole Statali e Paritarie di
ogni ordine e grado
della provincia di Modena

Alla cortese attenzione degli
Enti ed Associazioni interessate
a mezzo pubblicazione sito web

All'ALBO
Sede

Oggetto: Riconoscimento iniziative di formazione per il personale della scuola promosse da Enti ed Associazioni a livello provinciale per l'a.s. 2014/2015.

IL DIRIGENTE

- VISTO** il CCNL del Comparto Scuola quadriennio giuridico 2006-2009 in particolare gli artt. 63,64 e 66 del Capo VI – La Formazione;
- VISTA** la Direttiva Ministeriale n. 90 del 1 dicembre 2003 e successive modifiche ed integrazioni, concernente le modalità per l'accreditamento di Enti ed Associazioni e le procedure per il riconoscimento dei corsi di formazione per il personale della scuola proposti da Enti ed Associazioni;
- VISTO** il decreto del Direttore Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia Romagna n. 543 del 7 dicembre 2010, prot. n. 14654/A3, con il quale, all'allegato 1, punto c. art. 21 del comma "Funzioni delegate ai Dirigenti Amministrativi degli Uffici di Ambito Territoriale Provinciale" vengono delegate agli Uffici per ambito territoriale le funzioni di "Riconoscimento delle iniziative di aggiornamento promosse da Enti ed Associazioni (non qualificate e non accreditate) d'interesse provinciale ed interprovinciale, ex Dir. 90/2003";
- VISTA** la nota dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna – Ufficio V prot. n. 5323 del 22 aprile 2014 avente ad oggetto "Modalità e scadenza per il riconoscimento delle iniziative di formazione per il personale della scuola, presentate da Enti ed Associazioni. Direttiva MIUR 90/2003. Criteri applicativi regionali. Scadenza 31 maggio 2014";
- ACQUISITA** la proposta della Commissione già istituita con Disposto dell'Ufficio XII – Ambito territoriale della provincia di Modena prot. n.6527 del 1°luglio 2013, convocata in data 22 agosto 2014;
- CONSIDERATO** che le domande presentate rispettano i requisiti formali per il piano d'aggiornamento per l'a.s. 2014/2015;

Dirigente: Silvia Menabue
Responsabile del procedimento: Rita Fabrizio
e-mail: ufficiointegrazione@gmail.com



*Ministero dell'Istruzione,
dell'Università e della Ricerca*

*Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
- Direzione Generale -*

Ufficio XII - Ambito territoriale per la provincia di Modena

Via Rainusso, 70/80 - 41100 - **MODENA** Tel: 059/382800 - C.F. 80009830367

Indirizzo PEC : csamo@postacert.istruzione.it - E-mail: usp.mo@istruzione.it

DISPONE

- 1) ai sensi e per gli effetti previsti dalle norme vigenti sono riconosciute, per l'anno scolastico 2014/2015, le iniziative di formazione proposte dagli Enti e dalle Associazioni di cui all'Allegato 1, parte integrante del presente disposto;
- 2) l'inserimento dei corsi di formazione nel presente provvedimento non comporta alcun onere finanziario o contributo a carico di questa Amministrazione;
- 3) le iniziative ammesse al riconoscimento, pena la revoca del medesimo, non possono trasformarsi in attività aventi scopo di lucro;
- 4) gli Enti e le Associazioni di cui al precedente art. 1 sono tenuti a:
 - notificare a questo Ufficio, con congruo anticipo, la sede e le date di svolgimento delle iniziative riconosciute.
Le attività di formazione e aggiornamento autorizzate debbono svolgersi in un periodo di tempo che non coincida con il primo e l'ultimo mese delle lezioni previste dal calendario scolastico regionale.
 - designare, per ogni corso riconosciuto, un Direttore del corso - responsabile della conduzione dell'iniziativa - che firmerà, congiuntamente con il rappresentante legale dell'Ente, gli attestati di frequenza per i partecipanti alle iniziative formative.
 - conservare presso i propri uffici l'elenco dei partecipanti con le firme e la rilevazione delle ore di frequenza e a trasmetterne copia a questo Ufficio.
 - documentare gli esiti delle attività di formazione e ad inviare alla scrivente una relazione illustrativa inerente i medesimi.
 - rilasciare l'attestato finale di frequenza ispirandosi, nella sua redazione, al principio della certificazione (descrizione delle attività svolte in termini di competenze promosse). E' consigliabile il rilascio di certificazione anche delle attività svolte da relatori, animatori, esperti (previa documentazione della presenza).
 - comunicare allo scrivente Ufficio il mancato svolgimento delle iniziative riconosciute.
- 5) questo Ufficio di Ambito territoriale eserciterà la vigilanza in ordine al regolare svolgimento delle attività, anche al fine di verificarne la conformità ai progetti autorizzati;
- 6) ai fini giuridici ed economici connessi alla partecipazione alle iniziative di formazione, spetta al Collegio dei Docenti valutare - all'atto della definizione del Piano di aggiornamento di Istituto e nell'ambito delle priorità previste dalle norme vigenti - la congruità e la coerenza delle iniziative di aggiornamento frequentate rispetto agli obiettivi formativi ed istituzionali propri di ogni ordine e grado di scuola.

IL DIRIGENTE

Silvia Menabue

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del Decreto Legislativo n. 39/1993.

Allegato 1: Elenco corsi riconosciuti per l'a.s. 2014/2015.

Dirigente: Silvia Menabue Responsabile del procedimento: Rita Fabrizio e-mail: ufficiointegrazione@gmail.com
--