



*Ministero dell' Istruzione,
dell'Università e della Ricerca*
Ufficio Scolastico Regionale per l' Emilia-Romagna
- Direzione Generale -

Ufficio XI - Ambito territoriale per la provincia di Forlì-Cesena

Prot. n. 11780/C2

Forlì, 20/12/2011

Ai DIRIGENTI SCOLASTICI
della Provincia di FORLÌ-CESENA

All'Ufficio Scolastico Regionale
dell'Emilia Romagna – Uff. IV
BOLOGNA

Alle OO.SS. del Comparto Scuola
LORO SEDI

All'U.R.P. - All'ALBO - SEDE

Oggetto: Permessi straordinari retribuiti per il diritto allo studio di cui all'art.3 del DPR 23 agosto 1988,n. 395 – Anno Solare 2012 - **Periodo 1° gennaio 2012 – 31 dicembre 2012.**

Si trasmette in allegato l'elenco generale del personale della scuola avente diritto ai permessi di cui all' oggetto, e graduato ai sensi dell'art. 5 del CCIR del 09/12/2008, nonchè del personale escluso per mancanza dei requisiti.

I provvedimenti formali di concessione dei suddetti permessi saranno predisposti dalle SS.LL. tenendo in considerazione la suddetta intesa regionale sui criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio del personale del comparto scuola – anno 2012.

Tali provvedimenti sono da predisporre dalle SS.LL. entro il 30/12/2011.

La certificazione relativa alla frequenza dei corsi e/o agli esami finali sostenuti va presentata al Dirigente Scolastico della scuola dove l'interessato presta servizio.

Per il personale assunto con orario inferiore a cattedra o per il personale ATA con orario inferiore alle 36 ore settimanali, le ore di permesso complessivamente fruibili sono proporzionalmente rapportate all'orario settimanale e alla durata del contratto.

Il numero dei posti concedibili per i permessi in parola sono quelli stabiliti con nota di questo ufficio prot. n. 9535/C2 del 27/09/2011.

A seguito dell'eccedenza dei permessi residuati nell'ambito del contingente provinciale (39), si procede all'ulteriore scorrimento della graduatoria del Diritto alla Studio per la scuola dell'infanzia (+ 1 posto) e primaria (+ 38 posti).

Si riassume di seguito la ripartizione definitiva per ciascuna tipologia di personale.

ATA : tutti gli inclusi in graduatoria
INFANZIA: dal n. 1 al n. 18 incluso
PRIMARIA: dal n. 1 al n. 81 incluso
I° GRADO: tutti gli inclusi in graduatoria
II° GRADO: tutti gli inclusi in graduatoria
EDUCATIVO : nessuna domanda

IL DIRETTORE COORDINATORE
F.to Raffaella Alessandrini

Responsabile del procedimento: Franca Tamburini
Referente per l'istruttoria Sara Boscherini
e-mail: sara.boscherini.fo@istruzione.it

Tel. 0543/ 451334 Fax: 0543/370783