



*Ministero dell'Istruzione,
dell'Università e della Ricerca*

*Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
- Direzione Generale -*

Ufficio XI - Ambito territoriale per la provincia di Forlì-Cesena

Prot.n. 251

Forlì, 27 gennaio 2015

IL DIRIGENTE

- VISTO l'art.3 del D.P.R. 23/8/1988, n.395, relativo alla concessione di permessi straordinari retribuiti al personale docente, educativo e A.T.A. in servizio presso le istituzioni scolastiche statali, per garantire il diritto allo studio;
- VISTO il C.C.I.R. Emilia Romagna sottoscritto definitivamente il 15 marzo 2013 concernente i criteri per la fruizione dei permessi di cui sopra;
- VISTO il provvedimento di questo ufficio prot. 5790 del 14 novembre 2014, con il quale è stato determinato il contingente dei permessi concedibili nell'anno solare 2015, suddivisi proporzionalmente tra le diverse categorie di personale, come previsto dalla contrattazione integrativa regionale sopra specificata;
- VISTO il documento sottoscritto in data 4 dicembre 2014 fra la Direzione Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia Romagna e le Organizzazioni Sindacali, in merito a problematiche emerse nella applicazione del contratto collettivo integrativo regionale concernente i criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio del personale del comparto scuola;
- VISTA la nota di questo ufficio prot. 2 del 7 gennaio 2015 con la quale sono stati pubblicati, in via provvisoria, gli elenchi del personale avente diritto a fruire dei permessi per l'anno 2015 e del personale escluso per mancanza dei requisiti;
- ESAMINATI i reclami pervenuti;
- VISTE le risposte ai reclami;
- VISTE le documentazioni trasmesse dagli aspiranti che hanno formalizzato le iscrizioni presso le Università o le Istituzioni AFAM pervenendo pertanto allo scioglimento delle riserve;
- PRESO ATTO che alla data odierna permangono situazioni di inclusione con riserva di cui al documento del 4 dicembre 2014;
- CONSIDERATA la necessità di procedere comunque ad autorizzare la fruizione dei permessi per il diritto allo studio al personale rientrante a pieno titolo nel limite dei contingenti già stabiliti con provvedimento di questo ufficio prot. 5790 del 14 novembre 2014;

DISPONE

Che il personale del comparto scuola in servizio nelle istituzioni scolastiche di questa provincia ed inserito a **pieno titolo** negli allegati elenchi definitivi, che sono parte integrante del presente provvedimento, è autorizzato ad usufruire dei permessi retribuiti, per un numero massimo di 150 ore, per il diritto allo studio dell'anno solare 2015, per la frequenza dei corsi di cui all'art. 5 del CCIR sottoscritto definitivamente il 15 marzo 2013.

Responsabile del procedimento: Franca Tamburini		
Referente per l'istruttoria Sara Boscherini	Tel. 0543/ 451334	e-mail: sara.boscherini.fo@istruzione.it



*Ministero dell'Istruzione,
dell'Università e della Ricerca*

*Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
- Direzione Generale -*

Ufficio XI - Ambito territoriale per la provincia di Forlì-Cesena

Il personale inserito con riserva negli elenchi, se pure in posizione utile per la fruizione dei permessi, potrà usufruire del beneficio solo ad avvenuto scioglimento della riserva

Il numero dei posti concedibili per i permessi in parola sono quelli stabiliti con provvedimento di questo ufficio prot. 5790 del 14 novembre 2014 e, pertanto rientrano nel contingente:

ATA: tutti gli inclusi in graduatoria
INFANZIA: tutti gli inclusi in graduatoria
PRIMARIA: dal n. 1 al n. 49 incluso
I° GRADO: tutti gli inclusi in graduatoria
II° GRADO: dal n. 1 al n. 49 incluso
EDUCATIVO: nessuna domanda

Si procederà successivamente alla ripartizione delle eccedenze residue.

I provvedimenti formali di concessione dei permessi per il diritto allo studio saranno adottati dai competenti Dirigenti Scolastici, tenendo in considerazione le modalità di fruizione e durata stabilite dall'art. 7 del CCIR sottoscritto definitivamente il 15 marzo 2013, oltre che acquisire la certificazione prevista dall'art.8 del medesimo CCIR.

I Dirigenti Scolastici comunicheranno tempestivamente a questo ufficio eventuali rinunce, al fine di consentire, a seguito delle stesse, lo scorrimento della graduatoria per la concessione di ulteriori permessi.

Il presente provvedimento viene pubblicato in data odierna, in via definitiva, all'albo di questo Ufficio Scolastico Territoriale.

Il Dirigente Reggente

dott.ssa Agostina Melucci

firma autografa sostituita a mezzo stampa ai
sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L.vo 39/93

Responsabile del procedimento: Franca Tamburini		
Referente per l'istruttoria Sara Boscherini	Tel. 0543/ 451334	e-mail: sara.boscherini.fo@istruzione.it