

Ufficio XI - Ambito territoriale per la provincia di Forlì-Cesena

Prot.n.11409/C32

Forlì, 23 dicembre 2010

Ai Dirigenti delle Istituzioni Scolastiche
di Istruzione Primaria statali e paritarie
Ai referenti di Circolo/Istituto per l'area motoria
e, p.c. Al Comitato Provinciale C.O.N.I. di Forlì-Cesena
Al Comitato Provinciale C.I.P. di Forlì-Cesena

Oggetto: Progetto pilota nazionale M.I.U.R – C.O.N.I. – P.C.M.
“Alfabetizzazione motoria scuola primaria” - **Adempimenti attuativi.**

Facendo seguito alla propria nota prot.n.11372/C32 del 21 dicembre u.s. (con la quale è stata trasmessa la nota M.I.U.R prot.n.7995 del 15/12/10, pari oggetto) si comunicano le indicazioni operative come indicato nella nota dell'U.S.R.E.R. prot. n. 15330 del 22.12.2010:

1) PER GLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE PRIMARIA

- a) Presentare la scheda di candidatura (**Allegato 1**), avendo cura di compilare con consapevolezza ogni parte della scheda, seguendo le istruzioni ed impegnandosi al rispetto dei requisiti previsti.
- b) Nella scheda, firmata dal Dirigente Scolastico, devono essere in particolare indicati: il numero di classi (**10 per istituto**) e l'elenco delle classi (ad es.: 1+2+3+4+5 A, 1+2+3+4+5 B), tenendo presente che non saranno accettate adesioni che non contemplino la presenza della **sezione completa dalla prima alla quinta classe**; l'impegno a rispettare l'orario settimanale delle 10 classi per 2 ore settimanali per 15 settimane; la disponibilità della palestra per tutto l'orario (20 ore settimanali per 15 settimane); partecipazione dell'esperto nelle attività di programmazione con l'insegnante di classe; ecc. È possibile considerare che le **due sezioni** siano di plessi diversi.
- c) **La scheda, compilata in ogni sua parte, deve pervenire all'Ufficio Scolastico Territoriale di Forlì-Cesena – Ufficio Educazione Fisica e Sportiva - entro il termine perentorio del 10 gennaio 2011 (fa fede la data di ricevimento). E' ammesso l'invio tramite fax (n. 0543.370783), accertandosi dell'avvenuta ricezione.**

2) INDIVIDUAZIONE DEI FORMATORI/SUPERVISORI E DEGLI ESPERTI (DIPLOMATI ISEF - LAUREATI IN SCIENZE MOTORIE)

È allegata alla presente (**Allegato 2**) la scheda predisposta per l'inoltro delle domande degli interessati ad essere inclusi nell'elenco degli esperti e dei formatori/supervisor.

2/1 – ESPERTI

- a) È consentito presentare la domanda per “esperto” **per una sola provincia**, pena l'esclusione dagli elenchi di tutte le province. Le schede devono essere compilate in modo chiaro e leggibile in ogni

parte, e firmate dall'interessato, garantendo la certa individuazione dei riferimenti necessari per gli eventuali successivi contatti. Non potranno essere prese in considerazione le domande carenti di tutti i requisiti richiesti.

b) Le domande vanno indirizzate all'Ufficio Scolastico della provincia per la quale si richiede di essere inseriti nell'elenco.

c) Gli esperti che verranno individuati dalle singole scuole per ricoprire l'incarico dovranno obbligatoriamente partecipare alle iniziative di formazione, in programma nei mesi di gennaio-febbraio 2011, prima dell'avvio del progetto nelle scuole individuate.

Ulteriori informazioni (calendario, orari e sedi di tali iniziative) saranno oggetto di successive comunicazioni ai soli interessati.

d) Gli esperti assegnati alle scuole dovranno compartecipare con gli insegnanti di classe alle attività di programmazione per la rispettiva classe, nonché garantire la gestione delle documentazioni, anche informatiche, delle attività condotte.

e) Gli esperti verranno coordinati da un formatore/supervisore, che fornirà, per quanto previsto, assistenza e supporto durante l'intero sviluppo del progetto stesso.

f) Con gli esperti assegnati alle scuole verrà stipulato un contratto d'opera dalle scuole stesse (per tutte le province ad eccezione di Bologna) per l'importo complessivo onnicomprensivo lordo previsto dalla nota ministeriale sopra citata (per Bologna si proseguirà il collaudato procedimento adottato nello scorso anno scolastico 2009/2010, per cui i contratti d'opera verranno stipulati dal C.P. C.O.N.I.).

g) **La scheda, compilata in ogni sua parte, deve pervenire all'Ufficio Scolastico Territoriale di Forlì-Cesena – Ufficio Educazione Fisica e Sportiva - entro il termine perentorio del 5 gennaio 2011 (fa fede la data di ricevimento). E' ammesso l'invio tramite fax (n. 0543.370783), accertandosi dell'avvenuta ricezione.**

h) Non verranno prese in considerazione domande non presentate sull'apposita scheda, né quelle pervenute oltre il termine fissato.

2/2 - FORMATORI/SUPERVISORI

a) Le domande vanno indirizzate all'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna, secondo le istruzioni di seguito riportate.

b) Le schede devono essere compilate in modo chiaro e leggibile in ogni parte, utilizzando il formato .doc e firmate dall'interessato, garantendo la certa individuazione dei riferimenti necessari per gli eventuali successivi contatti. Non potranno essere prese in considerazione le domande carenti di tali requisiti.

c) I formatori/supervisori verranno individuati in relazione al possesso dei requisiti previsti ed alle competenze possedute in merito, in considerazione della tipologia dell'incarico e delle esigenze territoriali, per quanto comunque previsto dalla nota ministeriale.

d) I formatori/supervisori individuati dovranno obbligatoriamente partecipare alle iniziative di formazione che verranno programmate per i prossimi gennaio-febbraio 2011, prima dell'avvio del progetto nelle scuole individuate. Informazioni sul calendario, sull'orario e sulle sedi di tali iniziative saranno oggetto di successive comunicazioni ai soli interessati.

e) I formatori/supervisori individuati saranno coordinati da uno dei formatori/supervisori. Dovranno partecipare agli incontri organizzativi e di programmazione che saranno indetti, nonché garantire la gestione delle documentazioni, anche informatica, delle attività condotte con e dagli esperti loro assegnati.

f) Ogni formatore/supervisore presterà ogni forma di assistenza e supporto durante l'intera evoluzione del progetto stesso agli esperti che gli verranno assegnati.

g) Ai formatori/supervisori verrà stipulato un contratto d'opera con il C.O.N.I.

h) **La scheda compilata in ogni sua parte deve pervenire all'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna – Ufficio 3° - Servizio di Coordinamento Regionale per l'Educazione Fisica e**

Sportiva – Via de' Castagnoli, 1 Bologna, entro il termine perentorio del 5 gennaio 2011 (fa fede la data di ricevimento). E' ammesso l'invio via fax al n. 051.3785279, accertandosi comunque dell'avvenuta ricezione.

i) Non verranno prese in considerazione domande non presentate sull'apposita scheda, né quelle pervenute oltre il termine fissato.

L'ufficio scrivente resta a disposizione per ogni chiarimento e supporto.

Il Direttore Coordinatore
F.to Raffaella Alessandrini

Direttore Coordinatore reggente: Raffaella Alessandrini
Responsabile del procedimento: Franca Cenesi Tel. 0543/ 451351 - Cell. 349.6497357 e-mail: franca.cenesi.fo@istruzione.it

Viale Salinatore, 24 - 47121 - **FORLI'** Tel: 0543/451311 Fax: 0543/370783
e-mail: segrcsa.fo@istruzione.it Sito web: <http://www.istruzioneefc.it>