

Ufficio III — Diritto allo studio. Europa e scuola. Tecnologie per la didattica. Istruzione non statale

Allegato 1 nota n. 15988 del 23/08/2017

Indicazioni tecnico-operative e organizzazione prove Sessione Suppletiva

- **Data convocazione** sessione suppletiva: **21 settembre 2017**, ore 9.00
- **Sede:** Laboratorio C1.6 (ex lab informatico 1) del Dipartimento di Economia "Marco Biagi", viale Berengario 51 (I Piano), Modena.
- Orario inizio prova: la somministrazione del test inizierà alle ore 9:30.
- **Test:** i candidati saranno, al momento dell'arrivo, accompagnati nel laboratorio predisposto per il test *computer-based*, che si svolgerà su tre turni: primo turno 9:30; secondo turno 10:30; terzo turno 11:30;
- all'ingresso sarà effettuato un controllo sulla loro identità e sulla effettiva iscrizione al test.
- **Credenziali:** coincidono con quelle trasmesse in occasione della sessione ordinaria di giugno scorso.
- **Prova orale:** i candidati si organizzeranno a coppie per sostenere un colloquio con due esaminatori.
- Chi deve sostenere <u>SOLO</u> la prova orale: I candidati risultati non idonei per la sola parte orale dell'appello della sessione ordinaria, si dovranno presentare direttamente al colloquio orale, la cui convocazione è prevista alle ore 11:45. I colloqui inizieranno alle ore 12:00 e avranno una durata di 15 minuti.
- Chi <u>non</u> deve sostenere la prova orale: i docenti risultati non idonei per una o due sezioni del test computer-based nelle sessioni precedenti e non devono, quindi, sostenere al termine la prova orale, al termine della prova potranno lasciare la sede.
- Gli esiti saranno elaborati dal Centro Linguistico di Ateneo, nelle giornate successive alla prova, e trasmessi all'Ufficio Scolastico Regionale.

Dirigente: Chiara Brescianini

Responsabile del procedimento: Mariaconcetta Iodice Tel. 051/3785252 e-mail:iodice@g.istruzioneer.it



- È possibile portare con sé cuffiette audio/auricolari personali, per la prova listening. È comunque garantita la presenza di n. 1 auricolare a candidato.

Si raccomanda massima puntualità e possesso documento di riconoscimento.

Nel caso siano presenti insegnanti con disabilità motorie o cognitive, gli uffici territoriali sono pregati di segnalarlo, al fine di poter offrire a tutti le medesime possibilità, attraverso misure/strumenti compensativi, di svolgere le prove previste (si ricorda che, per il rilascio del certificato di abilitazione all'insegnamento della lingua inglese nella scuola primaria, è necessario aver svolto e superato tutte le 4 abilità – writing, listening, reading, speaking- previste).

Dirigente: Chiara Brescianini

Responsabile del procedimento: Mariaconcetta Iodice Tel. 051/3785252 e-mail:iodice@g.istruzioneer.it