Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna

GRUPPO HERA

ALLEGATO 2.

Prospetto percorsi di Alternanza scuola-lavoro e stage estivi attivabili presso il Gruppo Hera a.s. 2015/2016 per ambiti tematici, ambiti provinciali ed indirizzi di studio/articolazioni degli Istituti Tecnici

AMBITO TEMATICO	CONOSCENZE / ABILITÀ		RUOLI HERA	AMBITO ORGANIZZATIVO HERA	ARTICOLAZIONI ISTITUTI TECNICI	DIMENSIONAMENTO PROVINCE PERCORSI DI ALTERNANZA SCUOLA/LAVORO						Somma per ambito tematico	DIMENSIONAMENTO PROVINCE STAGE ESTIVI						Somma per ambito tematico
	NUCLEO (*CORE*)	AGGIUNTIVE (*PERIPHERY*)				BO	FC	FE	MO	RA	RN		BO	FC	FE	MO	RA	RN	
CICLO IDRICO (gestione tecnica reti e impianti)	Conoscenze di base in ambito impianti acquedotto (es approvvigionamento, trattamento dell'acqua potabile, quadro normativo relativo) Conoscenze di base in ambito reti acquedotto (es distribuzione, gestione delle perdite idriche, quadro normativo relativo) Abilità: Sapere predisporre la reportistica tecnica	Conoscenza delle procedure aziendali di natura tecnica Conoscenza Capitolato di Pronto Intervento e Imprese Qualificate Conoscenze del GIS e delle regole e del flusso informativo di aggiornamento cartografico Conoscenza di elementi di budgeting Abilità: Utilizzare applicativi SAP WFM in ambito conduzione e manutenzione	Addetto Attività Tecniche – Amministrative Acqua	DIREZIONE ACQUA	**CHIMICA E MATERIALI**	1			3			**6**	1	2	1			1	**6**
	Conoscenze di base in ambito Servizio Idrico Integrato Conoscenze tecnico-economiche sul ciclo vita impianti e valutazione interventi manutentivi Abilità: Saper predisporre la documentazione tecnica obbligatoria in ambito Servizio Idrico Integrato Abilità: Sapere predisporre la reportistica tecnica Abilità: Sapere Redigere/revisionare/verificare applicazione di procedure operative e piani di conduzione manutenzione	Conoscenza delle procedure aziendali di natura tecnica Conoscenza Capitolato di Pronto Intervento e Imprese Qualificate Conoscenze del GIS e delle regole e del flusso informativo di aggiornamento cartografico Conoscenza di elementi di budgeting Abilità: Utilizzare applicativi SAP WFM in ambito conduzione e manutenzione Abilità: Utilizzare applicativi SAP WFM in pianificazione investimenti, progettazione e realizzazione lavori	Addetto Attività Tecniche Acqua	DIREZIONE ACQUA						2					1			
AMBIENTE	Conoscenza di base delle caratteristiche e dei vincoli territoriali Conosecneza di base delle tipologie di rifiuti urbani e delle problematiche legate alla gestione e trasporto dei rifiuti Abilità: leggere planimetrie stradali, cartine geografiche e supporti digitali (GPS) Abilità: Utilizzare applicativi pacchetto Microsoft Office (Word,Excel,PowerPoint,Outlook) Livello Base	Conoscenza di elementi di budgeting Conoscenza di base dei principi giuridici (civilistici/commerciali) relativi alle procedure di gara Conoscenza di base della normativa locale in materia di servizi ambientali Conoscenza di base della normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di servizi ambientali e trasporto rifiuti Abilità: Progettare servizi ambientali a livello di progettazione di massima Abilità: gestire attrezzature per la raccolta rifiuti e lo spazzamento	Progettista Ambiente (flussi ambientali)	DIREZIONE SERVIZI AMBIENTALI	**CHIMICA E MATERIALI**	1				1	2	**8**						1	**2**
	Conoscenza di base delle caratteristiche e dei vincoli territoriali Conoscenza di base della normativa locale in materia di servizi ambientali Conoscenza di base della normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di servizi ambientali e trasporto rifiuti Conoscenza di base della normativa specifica sul trasporto di rifiuti pericolosi (ADR) Conoscenza di base della tipologie di rifiuti urbani e delle problematiche legate alla gestione e trasporto dei rifiuti Conoscenza di base della gestione amministrativa dei rifiuti Abilità: Utilizzare applicativi pacchetto Microsoft Office (Word,Excel,PowerPoint,Outlook) Livello Base	Conoscenza di base dei principi giuridici (civilistici/commerciali) relativi alle procedure di gara Conoscenza di base della normativa albo nazionale gestori ambientali	Addetto normativa tecnica	DIREZIONE SERVIZI AMBIENTALI		1													
	Abilità Progettare opere civili e architettoniche Conoscenze di base di idraulica Conoscenze di base di termodinamica Conoscenze di base sui fondamenti di elettronica ed elettrotecnica Abilità: Elaborare disegni di progetto relativi a impianti Abilità: Utilizzare apparecchiature e componenti elettrico/strumentali Conoscenza processo combustione Conoscenza processo scambio termico Conoscenza architettura impiantistica Abilità: Utilizzare applicativi pacchetto Microsoft Office (Word,Excel,PowerPoint,Outlook) Livello Base	Conoscenza di base su prescrizioni autorizzative	Progettista Impianti ambiente	HERAMBIENTE						1	2							1	
CICLO IDRICO GAS TLR	Conoscenze di base di idraulica Conoscenze di base di termodinamica Conoscenze di base sulla distribuzione del gas Conoscenze di base sull'approvvigionamento e la distribuzione dell'acqua potabile Conoscenze di base sui fondamenti di elettronica ed elettrotecnica Abilità: Elaborare disegni di progetto e cartografia relativi a servizi a rete Abilità: Utilizzare apparecchiature e componenti elettrico/strumentali	-	Addetto tecnico preventivista	DIREZIONE TECNICA CLIENTI	**I) ENERGIA** **II) CHIMICA E MATERIALI** **III) ELETTROTECNICA** **VI) ELETTRONICA**	1	2				1	**11**	1	1	1		1		**4**
	Conoscenze di base in ambito gas Conoscenze tecnico-economiche sul ciclo vita impianti e valutazione interventi manutentivi Abilità: Saper predisporre la reportistica tecnica Abilità: Saper predisporre la documentazione tecnica obbligatoria in ambito gas	Conoscenza delle procedure aziendali di natura tecnica Conoscenza Capitolato di Pronto Intervento e Imprese Qualificate Conoscenze del GIS e delle regole e del flusso informativo di aggiornamento cartografico Conoscenza di elementi di budgeting Abilità: Utilizzare applicativi SAP WFM in ambito conduzione e manutenzione Abilità: Utilizzare applicativi SAP WFM in pianificazione investimenti, progettazione e realizzazione lavori	Addetto Attività Tecniche Reti Gas e Teleriscaldamento	DIREZIONE RETI ENERGIA			2												
	Conoscenze di base in ambito Tele-riscaldamento Conoscenze tecnico-economiche sul ciclo vita impianti e valutazione interventi manutentivi Abilità: Predisporre la documentazione tecnica obbligatoria in ambito Teleriscaldamento Abilità: Predisporre la reportistica tecnica	Conoscenza delle procedure aziendali di natura tecnica Conoscenza Capitolato di Pronto Intervento e Imprese Qualificate Conoscenze del GIS e delle regole e del flusso informativo di aggiornamento cartografico Conoscenza di elementi di budgeting Abilità: Redigere/revisionare/verificare applicazione di procedure operative e piani di conduzione manutenzione Abilità: Utilizzare applicativi SAP WFM in ambito conduzione e manutenzione Abilità: Utilizzare applicativi SAP WFM in pianificazione investimenti, progettazione e realizzazione lavori	Addetto Attività Tecniche Impianti Teleriscaldamento	DIREZIONE RETI ENERGIA				1											
ENERGIA ELETTRICA	Conoscenze di base in ambito Energia Elettrica Conoscenza procedure/istruzioni operative aziendali di natura tecnica in materia Energia Elettrica Abilità: Utilizzare sistemi informatici di gestione dei processi della Energia Elettrica	Abilità: Richiedere, ricevere, segnalazione di pronto intervento al C.O. E.E. e/o Call Center Tecnico E.E.	Addetto Call Center Tecnico Energia Elettrica Junior	DIREZIONE RETI ENERGIA	**I) ELETTROTECNICA** **II) ELETTRONICA**				1			**1**							**0**
SERVIZI AMMINISTRATIVI E BACK OFFICE	Conoscenza dei principi della contabilità generale Abilità: Predisposizione della documentazione contabile Abilità: Registrazione dei documenti contabili e adempimenti normativi Abilità: Redazione delle scritture contabili del ciclo attivo e del ciclo passivo	-	Addetto amministrazione	DIREZIONE CENTRALE AMMINISTRAZIONE FINANZA E CONTROLLO	**AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING**			2				**9**							**6**
	Conoscenze di base di statistica Conoscenze di base di ragioneria Conoscenza degli elementi base che costituiscono la busta paga Gestire gli adempimenti previdenziali, assistenziali e fiscali ed il rapporto con i dipendenti Elaborare la reportistica periodica relativa ai dati di presenza / assenza	-	Addetto amministrazione del personale	DIREZIONE CENTRALE PERSONALE E ORGANIZZAZIONE				2					1						
	Abilità: Utilizzare il sistema informativo Customer Relationship Management (CRM) Abilità: Gestire il contratto dei servizi energy e non energy Abilità: Elaborare le richieste post vendita relative a problemi su fatturazione e credito Abilità: Gestire una richiesta di preventivo di spesa al cliente Conoscenza: saper leggere e comprendere le diverse sezioni della bolletta Abilità: Utilizzare applicativi SAP in ambito amministrativo (gestione ordini e acquisti) Abilità: Utilizzare applicativi pacchetto Microsoft Office (Word,Excel,PowerPoint,Outlook) Livello Base	Conoscenza degli aspetti economici dell'offerta dei servizi Energy e non Energy Conoscenza delle regole che disciplinano l'erogazione dei servizi energy e non energy Conoscenza dei processi di gestione del contratto Conoscenza del processo di monitoraggio e recupero del credito Conoscenza dell'insieme delle condizioni e agevolazioni contrattuali Abilità: Gestire l'anagrafica cliente Abilità: Utilizzare il sistema di protocollazione documentale di Gruppo	Addetto Back Office	MERCATO - HERA COMM		2							1						
	Conoscenze di base di sistemi informativi aziendali Abilità: Utilizzare applicativi SAP in ambito amministrativo (gestione ordini e acquisti) Abilità: Utilizzare applicativi pacchetto Microsoft Office (Word,Excel,PowerPoint,Outlook) Livello Base Abilità: Utilizzare software per attività di Reporting	Abilità: Utilizzare software per la gestione delle segnalazioni esterne Abilità: Utilizzare software per la Pianificazione economica	Addetto attività amministrative	SERVIZI AMBIENTALI	**SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI**	2											1		
	Conoscenze di base di sistemi informativi aziendali Conoscenza dei principali metodi di catalogazione ed archiviazione Abilità: Utilizzare l'applicativo SAP WFM in ambito conduzione, manutenzione e gestione impianti d'utenza Abilità: Utilizzare software per la Gestione clienti - Customer Relationship Managament CRM (SIEBEL) Abilità: Utilizzare software per la Gestione Utenti (SAP ISU)	Conoscenze di base sulla distribuzione gas Conoscenze sul metering della distribuzione gas Conoscenze di base sul teleriscaldamento Conoscenze sul metering del teleriscaldamento Conoscenze di base sull'approvvigionamento e la distribuzione dell'acqua potabile Conoscenze sul metering della distribuzione di acqua potabile Abilità: Utilizzare l'applicativo SAP WFM in pianificazione investimenti, progettazione e realizzazione lavori	Addetto back office	DIREZIONE TECNICA CLIENTI				1					1		1		1		
LABORATORI CHIMICI	Conoscenza normativa di base in ambito ambientale Conoscenza normativa tecnica di settore (ISO 17025) e conoscenza procedure aziendali in ambito lab. Conoscenza D.Lgs 231/2001 Conoscenza di base impianti Conoscenza di base reti Conoscenza di base di chimica generale Conoscenza di base di microbiologia Conoscenza di metodi analitici Abilità: Utilizzo, manutenzione e conferma metrologica apparecchiature analitiche Abilità: Esecuzione controlli qualità analitici Abilità: Esecuzione attività di analisi Abilità: Identificazione, movimentazione e conservazione dei prodotti e dei campioni per le prove Abilità: Esecuzione attività di campionamento	-	Tecnico di laboratorio	DIREZIONE SERVIZI TECNICI	**I) CHIMICA E MATERIALI** **II) BIOTECNOLOGIE AMBIENTALI**	1	1					**2**	1	1					**2**
ICT	Conoscenza di un linguaggio di programmazione ad oggetti (es: C++, Java, ...) Conoscenza di un linguaggio database (es: SQL) Abilità: analisi funzionale	Conoscenza avanzata delle logiche di funzionamento e del customizing su piattaforma SAP	Analista funzionale	DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI	**INFORMATICA**	2						**3**							**0**
	Abilità: Controllo della disponibilità del servizio. Abilità: Risoluzione degli incident che riguardano la disponibilità del servizio, in particolare: Abilità: Gestione del servizio di accoglienza e registrazione centralizzata delle segnalazioni utente Abilità: Effettuare l'analisi e impostare la risoluzione di I Livello.	Conoscenza di moduli SAP e tecnologie SOA, mobile, portali, GIS/ESRI	Operatore network service operation Operatore network technical support	INNOVAZIONE - ACANTHO		1													
					TOTALE	**13**	**5**	**5**	**7**	**5**	**5**	**40**	**6**	**4**	**3**	**1**	**3**	**3**	**20**
					TOTALE ATTIVAZIONI	**60**													