

# Corso di formazione per docenti tutor dei percorsi di Alternanza Scuola Lavoro negli Istituti Tecnici per Costruzioni, Ambiente e Territorio

## Programma e calendario degli incontri in presenza

Data	Argomenti	Relatori	Sede del corso
Giovedì 9/04/2015  15.00-18.00	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prima parte: Presentazione del corso - Aspetti normativi dell'ASL</li> <li>• Seconda parte : Il ruolo degli organi collegiali nella progettazione conduzione e valutazione dei percorsi di ASL</li> </ul>	Fabio Muzi  Oliviero Barbieri	Bologna IIS Crescenzi-Pacinotti Via Saragozza, 9
Martedì 14/04/2015  15.00-18.00	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prima parte: La certificazione delle competenze nell'ASL</li> <li>• Seconda parte: Le competenze specifiche dell'indirizzo CAT</li> </ul>	Gilberto Collinassi	Bologna IIS Crescenzi-Pacinotti Via Saragozza, 9
Martedì 21/04/2015  15.00-18.00	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prima parte: La metodologia didattica dell'ASL in un curriculum strutturato per competenze e in un ottica europea di assicurazione della qualità</li> <li>• Seconda parte: Il ruolo del Tutor Scolastico e del Tutor Aziendale.</li> </ul>	Arturo Campanella	Bologna IIS Crescenzi-Pacinotti Via Saragozza, 9
Entro il 20 maggio	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Visita in azienda (simulazione di un percorso possibile)</li> </ul>		
Settembre  15.00-17.00  17.00-18.00	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presentazione dei materiali prodotti durante il corso. Conclusioni.</li> <li>• Valutazione finale.</li> </ul>	Oliviero Barbieri  Claudio Bergianti	Bologna IIS Crescenzi-Pacinotti Via Saragozza, 9

### **Attività di formazione in modalità e-learning.**

Al termine di ogni incontro verrà assegnata ai docenti una attività da svolgere in e-learning, sulla piattaforma moodle dedicata.

Dopo il primo incontro i corsisti saranno invitati a rispondere a quesiti relativi alle norme sull'Alternanza Scuola – Lavoro.

Dopo il secondo incontro i corsisti saranno invitati a predisporre un progetto formativo che preveda la definizione degli obiettivi formativi del percorso e delle prestazioni lavorative previste per l'allievo, individuando le competenze che si andranno a sviluppare in un percorso di Alternanza Scuola – Lavoro.

Si ipotizzerà di inserire gli allievi in ambienti diversi quali ad esempio un'azienda di costruzioni, uno studio di progettazione, un ufficio tecnico di una pubblica amministrazione, ecc.

Dopo il terzo incontro i corsisti saranno invitati a predisporre uno o più dei seguenti documenti:

Proposte per il coinvolgimento del Comitato tecnico scientifico;

Proposta di delibera del Consiglio di Istituto relativa all'Alternanza Scuola - Lavoro;

Proposta di delibera per il Collegio Docenti;

Proposta di una breve sezione da inserire nel POF relativa all'Alternanza Scuola – Lavoro;

Proposta di un documento da proporre al consiglio di Classe con un percorso di Alternanza Scuola – Lavoro;

Esempi di documenti predisposti dal tutor scolastico;

Esempio di documenti da sottoporre al Tutor aziendale;

Esempio di documentazione per la valutazione del percorso effettuato.

Esempio di documentazione per la certificazione delle competenze.

(La stesura dei documenti sopra riportati potrà essere guidata da griglie, schemi, prototipi o sollecitazioni effettuate attraverso delle domande).

Dopo il quarto incontro i corsisti saranno invitati a predisporre un progetto secondo il formato richiesto dall'USR ER.

### **Valutazione finale**

Durante il corso ai docenti vengono proposte domande a risposta multipla riguardanti alcuni degli aspetti trattati durante il corso (circa 50 domande).

Per la verifica finale vengono proposte ai corsisti 20 domande estratte a caso fra le domande proposte nel corso.

L'attestato viene consegnato ai docenti che hanno frequentato almeno il 70% del percorso ed abbiano risposto ad almeno il 60% delle domande.

Per l'attività in e-learning si riconoscono due ore per ogni attività svolta dal corsista dopo il relativo corso di formazione (8 ore complessive).