



*Ministero dell' Istruzione,
dell'Università e della Ricerca*
Ufficio Scolastico Regionale per l' Emilia-Romagna
- Direzione Generale -

Ufficio IX - Ambito territoriale per la provincia di Bologna

Prot. n. 11314/C2b

Bologna, 17 dicembre 2012

IL DIRIGENTE

VISTO l'art.3 del D.P.R. del 23.8.1988, n.395, relativo ai permessi straordinari retribuiti per il diritto allo studio;

VISTO il C.C.I.R Emilia Romagna concernente i criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio del personale del Comparto Scuola sottoscritto in data 20.11.2012 valido per il quadriennio 2013-16;

VISTO il decreto dello scrivente prot. n. 9997/C.02 del 6.11.2012 con il quale è stato determinato il contingente dei permessi concedibili nell'anno solare 2013, ripartito proporzionalmente fra le diverse categorie beneficiarie, in applicazione del C.C.I.R. 20.11.2012;

CONSIDERATO che per il personale docente della scuola primaria risultano concedibili n. 114 permessi straordinari retribuiti per il diritto allo studio;

CONSIDERATO che per il personale docente della scuola secondaria di secondo grado risultano concedibili n. 84 permessi straordinari retribuiti per il diritto allo studio;

CONSIDERATO che per il personale docente di religione cattolica delle scuole di ogni ordine e grado risultano concedibili n. 6 permessi straordinari retribuiti per il diritto allo studio;

TENUTO CONTO di quanto previsto dall'art.2, comma 4, del CCIR del 20.11.2012;

VISTE le istanze intese ad ottenere la concessione per l'anno 2013 di permessi straordinari retribuiti di cui all'art.3 del D.P.R. n.395/88, presentate entro il termine del 30 novembre 2013 dal personale docente delle scuole di ogni ordine e grado con contratto a tempo indeterminato e determinato fino al termine dell'anno scolastico o fino al termine delle attività didattiche e le successive istanze del personale a tempo determinato pervenute entro il termine del 10 dicembre 2013;

CONSIDERATA la restituzione e conseguente redistribuzione di n. 3 permessi per il diritto allo studio del personale docente della scuola dell'infanzia, n. 9 permessi del personale docente della scuola secondaria di primo grado, n. 1 permesso del personale educativo e n. 45 permessi del personale ATA;

DECRETA

Art.1 – il personale docente assunto con contratto a tempo indeterminato, in servizio presso le scuole di questa provincia, è ammesso a fruire per l'anno 2013 dei permessi di diritto allo studio per la frequenza dei corsi di cui all'art.5 del CCIR 20.11.2012:

Responsabile del procedimento I ciclo:	Dott.ssa Capuzzi Tiziana Tel. 051/3785226
Responsabile del procedimento sec.. II grado:	Dott. Cesare Romani Tel. 051/3785232
Responsabile del procedimento ATA:	Dott.ssa Mariapina Ciccazzo Tel. 051/3785205

Via de' Castagnoli, 1 - 40126 - BOLOGNA Tel: 051/37851
e-mail: usp.bo@istruzione.it Sito web: <http://www.usp.scuole.bo.it>



*Ministero dell' Istruzione,
dell'Università e della Ricerca*
Ufficio Scolastico Regionale per l' Emilia-Romagna
- Direzione Generale -

Ufficio IX - Ambito territoriale per la provincia di Bologna

allegato A1) scuola dell'infanzia

allegato A2) scuola primaria

allegato A3) scuola secondaria di primo grado

allegato A4) scuola secondaria di secondo grado

in calce agli allegati sono riportati i nominativi dei docenti esclusi.

Art.2 – il personale docente assunto con contratto a tempo determinato, in servizio presso le scuole di questa provincia, è ammesso a fruire per l'anno 2013 dei permessi di diritto allo studio per la frequenza dei corsi di cui all'art.5 del CCIR 20.11.2012:

allegato B1) scuola dell'infanzia

allegato B2) scuola primaria

allegato B3) scuola secondaria di primo grado

allegato B4) scuola secondaria di secondo grado

in calce agli allegati sono riportati i nominativi dei docenti esclusi.

Art.3 – il personale docente assunto con contratto a tempo indeterminato e determinato di Religione Cattolica, in servizio presso le scuole di ogni ordine e grado di questa provincia è ammesso a fruire per l'anno 2013 dei permessi di diritto allo studio per la frequenza dei corsi di cui all'art.5 del CCIR 20.11.2012:

allegato C1) scuola dell'infanzia e primaria

allegato C2) scuola secondaria di primo e secondo grado

in calce agli allegati sono riportati i nominativi dei docenti esclusi.

Art.4 – I Dirigenti Scolastici provvederanno alla formale concessione dei permessi in parola, secondo quanto previsto dagli art.6 e 7 del CCIR 20.11.2012.

In particolare i Dirigenti Scolastici avranno cura di:

- verificare l'effettiva iscrizione con relativo versamento delle tasse nella misura dovuta ai corsi previsti per il titolo di studio da conseguire;
- verificare la corrispondenza tra permessi richiesti ed impegni assolti, nonché acquisire la certificazione;
- verificare che i permessi per la preparazione di esami o prove non superino il 20% del numero di ore complessivo - in tale ipotesi i permessi devono essere fruiti nei 10 giorni antecedenti la data dell'esame – e che , qualora le lezioni/attività siano erogate con il sistema di formazione a distanza, le attività coincidano con l'orario di servizio.

E' ammessa la presentazione di motivato reclamo da parte del personale interessato entro il termine di 5 giorni dalla pubblicazione del presente atto direttamente a questo ufficio al numero di fax 051-37.85.209.

IL DIRIGENTE

Dott.ssa Maria Luisa Martinez

/VG

Responsabile del procedimento I ciclo:	Dott.ssa Capuzzi Tiziana Tel. 051/3785226
Responsabile del procedimento sec.. Il grado:	Dott. Cesare Romani Tel. 051/3785232
Responsabile del procedimento ATA:	Dott.ssa Mariapina Ciccazzo Tel. 051/3785205